

2024학년도 2학기 일반대학원 수강신청 및 관련 신청서 제출 안내

I. 수강신청 관련 안내

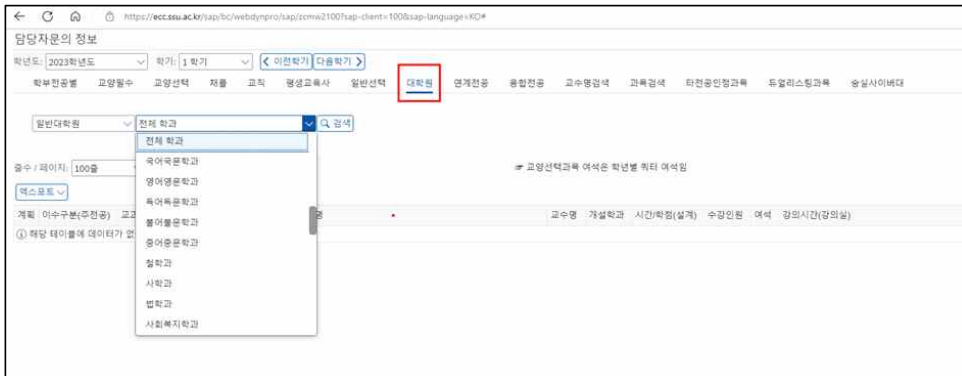
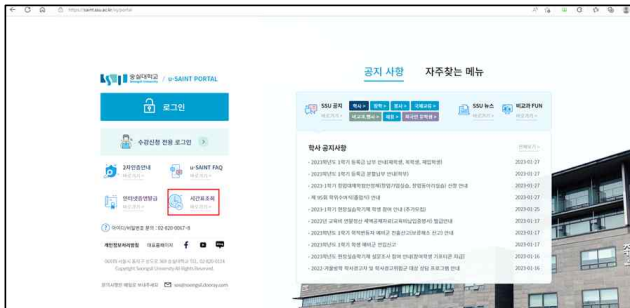
1. 일정

- 정규기간: 2024. 8. 14.(수) 10:00~8. 20.(화) 23:59
 - 수강인원에 따라 강의실 배정 예정(8. 29.(목) 이후 확인 가능)이므로 정규 기간에 신청 완료 권장
- 변경기간: 2024. 9. 2.(월) 10:00~9. 6.(금) 23:59
 - 별도 수강 취소 기간 없으니 취소를 원하는 경우 정규 또는 변경 기간에 취소해야 함
- 신입생 학번 확인: 2024. 8. 9.(금) 이후
- 강의실 확인: 2024. 8. 29.(목) 이후

2. 방법

가. 강의시간표 및 강의계획서 조회

- 유세인트(u-Saint) “시간표 조회” 또는 대학원 홈페이지 “개설강좌조회”에서 확인 가능
 - 실시간 업데이트 중이며, 학과 사정에 따라 변동 가능



담당자문의 정보

학년도: 2022학년도 | 학기: 2학기 | < 이전학기 | 다음학기 >

학부전공별 | 교양전공 | 교양선택 | 자율 | 교직 | 평생교육사 | 일반선택 | 대학원 | 연계전공 | 융합전공 | 교수명검색 | 과목검색 | 타전공인정과목 | 두달리스팅과목 | 송실사이버대

일반대학원 | 전체 학과 | 검색

전체 학과

- 국제통상학과
- 국제지역학과
- 영어영문학과
- 특목전문학과
- 불어불문학과
- 중어중문학과
- 철학과
- 사학과
- 법학과
- 사회복지학과

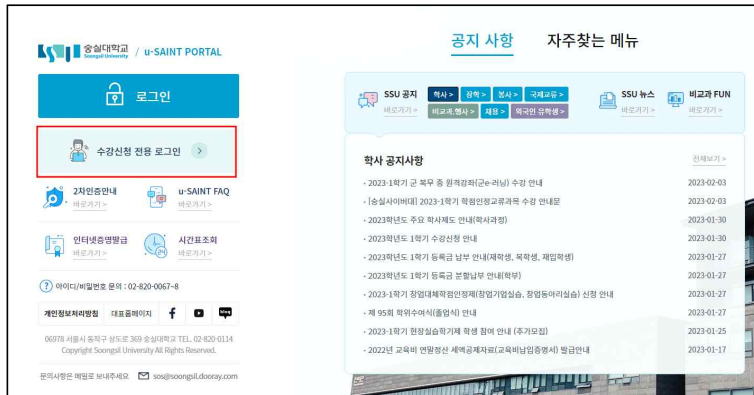
⇒ 교양선택과목 여시는 학년별 학과 여역임

교수명 | 개설학과 | 시간(학점/실개) | 수강인원 | 여역 | 강의시간(강의실)

과목	교수명	개설학과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원			
101	김우주(주전공)	교양선택	교양필수	교양필수	개방교과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원
102	김우주(주전공)	교양선택	교양필수	교양필수	개방교과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원
103	김우주(주전공)	교양선택	교양필수	교양필수	개방교과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원
104	김우주(주전공)	교양선택	교양필수	교양필수	개방교과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원
105	김우주(주전공)	교양선택	교양필수	교양필수	개방교과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원
106	김우주(주전공)	교양선택	교양필수	교양필수	개방교과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원
107	김우주(주전공)	교양선택	교양필수	교양필수	개방교과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원
108	김우주(주전공)	교양선택	교양필수	교양필수	개방교과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원
109	김우주(주전공)	교양선택	교양필수	교양필수	개방교과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원
110	김우주(주전공)	교양선택	교양필수	교양필수	개방교과	시간(학점/실개)	수강인원	여역	강의시간(강의실)	과목	수강인원

나. 수강신청 방법

□ 수강신청 화면 접속



□ 로그인



□ 수강신청 화면

대학(원)	학과(부)	학위과정	학생그룹
일반대학원	법학과	박사과정	정규학생

안내사항
 ※ 2022학년도 1학기 일반대학원 수강신청기간 : 2022.02.10 00:00:00 ~ 2022.02.10 23:59:59
 ※ 잔여 여석은 조회 버튼 누를때만 갱신됩니다.

개설과목 조회 조회를 누르시면 소속학과의 개설 과목확인이 가능합니다.

학과선택: 법학과 타과개설강좌를 조회하고 싶으신 경우 타 전공을 조회하실 수 있습니다.

계획	신청	이수구분	교과영역	과목번호	과목명	분반	교수명	시간(학점(실계))	수강인원	여석	요일(시간(강의실))	수강대상
<input type="button" value="신청"/>	<input type="button" value="신청"/>						권영준	3.00 / 3.0	1	99	목 18:00-18:50 (권영준) 목 19:00-19:50 (권영준) 목 20:00-20:50 (권영준)	전체(석박과정)
<input type="button" value="신청"/>	<input type="button" value="신청"/>			2160150301	저작권법연구		전삼현	3.00 / 3.0	0	100	월 19:00-19:50 (전삼현) 월 20:00-20:50 (전삼현) 월 21:00-21:50 (전삼현)	전체(석박과정)
<input type="button" value="신청"/>	<input type="button" value="신청"/>			2160136701	행정조직법연구		채우석	3.00 / 3.0	1	99	화 18:00-18:50 (채우석) 화 19:00-19:50 (채우석) 화 20:00-20:50 (채우석)	전체(석박과정)

수강신청 내역 총 신청 과목수: 2 총 신청 학점: 6.0 수강가능학점: 9

계획	취소	이수구분	교과영역	과목번호	과목명	분반	교수명	시간(학점(실계))	요일(시간(강의실))	수강신청일	비고
<input type="button" value="취소"/>	<input type="button" value="취소"/>			2160133801	법학방법론		권영준	3.00 / 3.0	목 18:00-18:50 (권영준) 목 19:00-19:50 (권영준) 목 20:00-20:50 (권영준)	2022.02.10	본인 신청
<input type="button" value="취소"/>	<input type="button" value="취소"/>			2160136701	행정조직법연구		채우석	3.00 / 3.0	화 18:00-18:50 (채우석) 화 19:00-19:50 (채우석) 화 20:00-20:50 (채우석)	2022.02.10	본인 신청

수강을 희망하는 과목을 신청버튼 클릭 → 화면 아래에서 수강신청내역 확인 가능

해당 버튼 클릭시 강의계획서 확인가능

다. 유의사항

□ 원활한 수강신청을 위해 사전에 유세인트 ID, 비밀번호 확인

II. 수강신청 관련 서류 제출

1. 선수과목 수강신청서(석사과정만 해당)

가. 대상

- 석사과정의 전공과 학부과정의 전공이 다른 석사과정 학생

나. 내용

- 석사과정 전공과 학사과정 전공이 달라 주임교수가 학부 과목을 수강하도록 지정
 - 선수과목 수강신청서 제출 후 해당 과목을 미이수하면 수료 및 졸업 제한됨
- 신청서 제출 다음날 수강신청 내역에서 확인 가능

다. 제출

- 서류: 선수과목 수강신청서(첨부파일)
- 방법
 - ① 본 신청서 작성
 - ② 주임교수 서명
 - ③ 스캔해서 LMS '성적 인정 및 기타 신청' 게시판에 온라인 제출
- 기한: 수강신청 정규기간, 변경기간 내

2. 12학점 수강신청서(2학기 이상 석사, 박사, 석박통합과정 해당)

가. 대상

- 지도교수의 추천을 받은 2학기 이상 석사, 박사, 석박통합과정 학생
 - 지도교수를 위촉하지 않은 학생은 개강 후 위촉 예정인 지도교수의 확인(이후 위촉하지 않으면 미인정)

나. 내용

- 한 학기 수강 최대학점인 9학점을 12학점으로 변경
- 신청서 제출 다음날 최대학점 변경 확인 가능

다. 제출

- 서류: 12학점 수강신청 승인서(첨부파일)
- 방법
 - ① 본 신청서 작성
 - ② 지도교수 서명
 - ③ 스캔해서 LMS '성적 인정 및 기타 신청' 게시판에 온라인 제출
- 기한: 수강신청 정규기간, 변경기간 내

3. 타 학과 개설 강좌 전공학점 인정 신청서

가. 제출 대상

- 타 학과 개설 강좌를 수강신청 및 주임교수의 확인을 받은 학생

나. 내용

- 타 학과 개설 강좌를 수강 후 소속 학과 전공학점으로 인정받으려면 <타과 개설 강좌 전공학점 인정 확인서>를 제출해야 함
 - 미제출 시 추가학점이 지정됨

- 수강신청 변경기간 종료 후에는 강의 변경 또는 취소 불가능하니 신중히 신청
- 아래에 해당하는 학생은 확인서 제출 면제이므로 제출하지 않아도 전공학점 인정됨

학생 소속 학과	강좌 개설 학과
IT정책경영학과	법학과, 경영학과, 컴퓨터학과, 행정학과
문화콘텐츠학과	문예창작, 미디어학과
정보통신융합학과	전자공학과, 정보통신공학과, 화학과
융합소프트웨어학과	경영학과, 전자공학과, 기계공학과, 정보통신공학과, 컴퓨터학과
금융기술융합학과	금융학과
IT유통물류학과	전자공학과, 산업·정보시스템공학과, 정보통신공학과, 컴퓨터학과, 경영학과, 벤처중소기업학과
기독교통일지도자학과	기독교학과, 법학과, 행정학과
스마트웨어러블공학과	신소재공학과, 산업·정보시스템공학과
안보·공익경영학과	경영학과, 회계학과, 벤처중소기업학과
프로젝트경영학과	경영학과, 산업·정보시스템공학과, 프로젝트경영학과(계약학과)
프로젝트경영학과(계약학과)	프로젝트경영학과
안전·보건융합공학과	화학공학과, 산업·정보시스템공학과
국방산업정책통상학과	무역학과, 산업·정보시스템공학과
친환경화학소재융합학과	신소재공학과, 화학과
지능형반도체학과	전자공학과, 정보통신공학과, 지능시스템학과, 물리학과
에너지정책·기술융합학과	경제학과, 전기공학과, 기계공학과, 신소재공학과, 화학공학과, 컴퓨터학과

다. 제출

- 서류: 타 학과 개설 강좌 전공학점 인정 확인서(첨부파일)
- 방법
 - ① 본 신청서 작성
 - ② 주임교수 서명
 - ③ 스캔해서 LMS '성적 인정 및 기타 신청' 게시판에 온라인 제출
- 기한: 수강신청 정규기간, 변경기간 내